

# Laboratorio de Instrumentos

Macrozona Austral

# OBJETIVO

Generar una propuesta de recomendaciones a programas/instrumentos\* ANID teniendo en cuenta las brechas regionales y el sistema CTCI local

# PROGRAMAS ANID FOCALIZADOS

**FONDECYT**

**FONDEF**

**FONDEQUIP**

**PAI**

## **Criterios**

- Instrumentos de programas más utilizados
- Proyectos vigentes: proyectos cuyo año de finalización es superior al 2020

En el programa FONDEQUIP, se realizarán invitaciones especiales con el criterio de mejorar el desarrollo del taller e incluir miradas particulares que se consideren necesarias.

# Instrumentos ANID bajo análisis

FONDEQUIP	FONDECYT			FONDEF	PAI	Programa
Mediano y South Track*	Regular	Iniciación	Postdoctorado	IDEA	Instalación Academia	Instrumento
7	20	13	3	4	7	=54

\* South Track (1 vez)

# Producto esperado

## Recomendaciones para ANID



### Problema

- Ausencia/Falta de estudiantes pre y postgrado en equipos de investigación



### Consecuencias

- Grupos de investigación pequeños
- Lento o ausencia de crecimiento de líneas de investigación.
- Falta masa crítica para fondos de investigación asociativa.



### Evidencia

- Devolución de Fondos para estudiantes de FONDECYT
- UAysen ~ 300 estudiantes, UMAG ~4500
- 1 doctorado acreditado MZ
- Grupos de investigación de  $\bar{x} = 2$  personas.
- Costo de vida mayor en zonas extremas
- Existencia de bono zonas extremas



### Soluciones

- Aumento de monto para estudiantes de pre y post grado considerando que deben venir de otras regiones.
- Fondo para traslado de estudiantes.

# Etapas (3) para elaborar Recomendaciones

	1. Preparación de indicadores	2. Análisis y generación de propuestas	3. Desarrollo técnico de propuestas
<b>Descripción</b>	Preparación de indicadores relativos a los programas de financiamiento a partir de información disponibilizada por ANID.	Talleres de participación “Laboratorio de Instrumentos” en donde se analizarán los problemas locales relacionados con los programas de financiamiento de la ciencia por usuarios vigentes.	Mesa de trabajo para sistematizar las propuestas entregadas en la etapa 2 y consolidar un documento de recomendaciones con identidad regional.
<b>Participantes</b>	Seremi Macrozona Austral	Investigador@s de la macrozona con proyectos ANID vigentes	Selección de investigadores de la macrozona de etapa 2
<b>Cantidad de participantes</b>	3 (Seremi)	51 personas (grupos de 5 -7)	7 personas (Seremi (2) + representantes (5))
<b>Fecha</b>	3 meses (marzo a mayo)	3 meses (junio y agosto)	3 meses (septiembre a noviembre)
<b>Metodología</b>	Análisis y visualización de datos	Talleres participativos (4)	Mesa técnica

# Metodología etapa 2

Análisis y generación de  
propuestas

Se realizarán 3  
“Laboratorios de  
Instrumentos” de máximo  
2 horas cada uno



Laboratorio 1: Problemática



Laboratorio 2: Elaboración



Laboratorio 3: Comunicación

# Metodología etapa 3

**Desarrollo técnico de  
propuestas**

**Mesa de trabajo para  
sistematizar las  
propuestas entregadas en  
la “etapa 2” y consolidar  
un documento de  
recomendaciones con  
identidad regional.**



Consejo  
Consultivo

5 integrantes  
Revisión de  
documentos



Retroalimentación  
en plenarios

1. Preliminar  
2. Final



Publicación  
recomendaciones

1. Documento  
pdf  
descargable MZ  
Austral  
MinCiencia



# Metodología etapa 2

## Análisis y generación de propuestas

1. **Entregar** análisis sistema CTCI regional y roles de participantes.
2. **Reconocer**, enumerar y **describir** problemas del instrumento.
3. **Agrupar** los problemas detectados
4. **Profundizar** y definir raíz del problema.
5. **Identificar información** para validar problemas.

\*Grupos

Problemática

Elaboración

1. Identificar y **seleccionar** información que respalde problemas.
2. **Filtrar información** y crear fichas de los problemas
3. **Priorizar** los problemas
4. **Generar** recomendaciones
5. **Consolidar** recomendaciones: priorización

\*Grupos

1. **Preparar** recomendaciones
2. **Comunicar** las propuestas
3. **Evaluar, discutir y recibir feedback** de las propuestas

\*Plenario

Comunicación

# Agentes clave en Laboratorios

## Rol del moderador (a)

- El **moderador(a)**, es la persona que direcciona la metodología durante la ejecución del taller. En conjunto con los facilitadores tiene como función crear un ambiente agradable y de confianza, siendo esto fundamental para su éxito. La información presentada debe ser atractiva y de fácil entendimiento. Se debe tener cuidado en no sobrecargar demasiado a los participantes con información o bien enviarla días antes para revisión.

## Rol del asesor(a) técnico (a)

- Un **asesor(a) técnico(a)**, provee información técnica de los instrumentos de financiamiento de la ciencia en la región, no están necesariamente fijos en un grupo, pueden rotar por los otros para favorecer el intercambio de información.

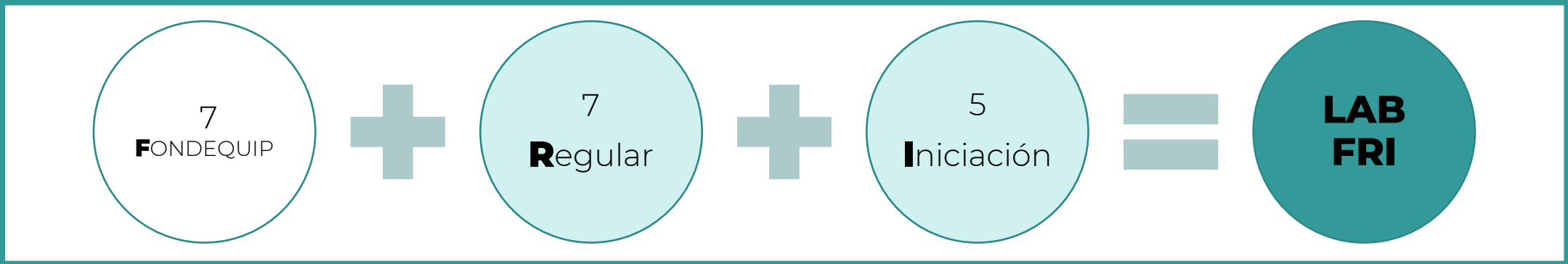
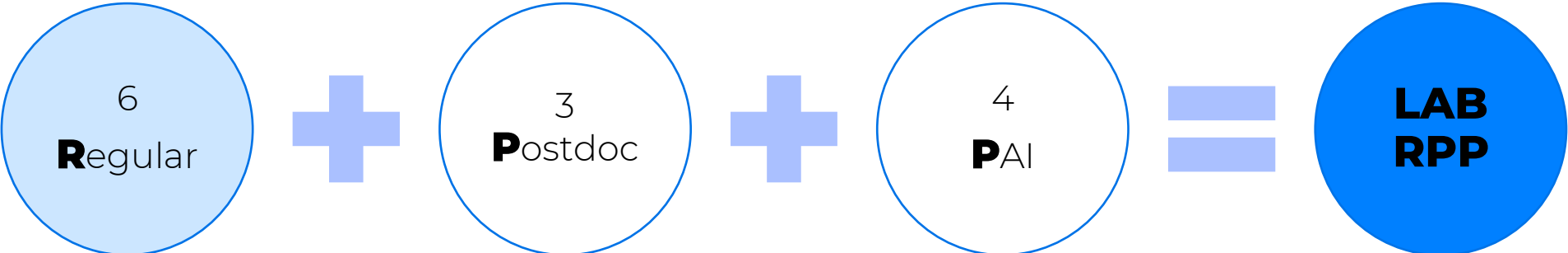
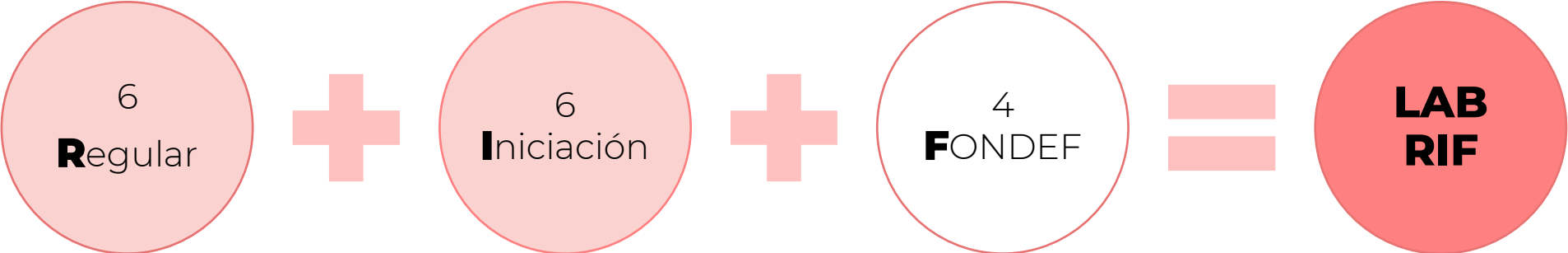
## Rol de los facilitadores (as)

- Los **facilitadores**, son personas capacitadas en temas de postulaciones, bases y en manejo de grupos. Son ellos los que conducen las ideas que se generan en la primera etapa del taller hasta la comunicación de éstas. A su vez debe mantener al público asistente interesado en la dinámica evitando distracciones y vinculando la información nueva o "tips" con las ya conocidas por los asistentes, utilizando diferentes formas de comunicación.

## Observador (a)

- Un observador (a) es un invitado cuya presencia tiene relevancia por cuanto los temas abordados en el taller proveen información relevante para el área en la que trabajan. Serán invitados a participar exclusivamente por la SEREMI de CTCI e idealmente tendrán roles en la toma de decisiones dentro del ministerio o Gobierno Regional. No se requiere que intervengan en el trabajo de los grupos y se espera que la interacción con ellos sea mínima, aunque se pueden generar breves instancias de conversación.

# Organización de participantes de los Laboratorios



# Planificación de los encuentros

	RIF	RPP	FRI
Problemática	15 de junio	16 de junio	17 de junio
Elaboración I	5 de julio	6 de julio	8 de julio
Elaboración II	12 de julio	13 de julio	14 de julio
Comunicación	7 de Septiembre	8 de septiembre	9 de septiembre

# Roles dentro de equipos

## Presentador

Encargado de **representar** al equipo y **comunicar** el trabajo que desarrollen

## Investigador

Encargado de **liderar** el proceso de **uso de información** para tomar decisiones

## Implementador

Encargado de **manejar** las plataformas virtuales y de **transcribir** las ideas

## Coordinador

Encargado de **llevar** los tiempos y **cumplir** con la metodología

## Revisor evaluador

Encargado de **poner a punto todos los productos** que van a entregar. Recibe y trabaja desde con el implementador

# Laboratorio 1: Problemática

## Actividades

